

Жовтє



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
КАМ'ЯНЕЦЬ-ПОДІЛЬСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ІВАНА ОГІЄНКА

НАКАЗ

18.03.2020

м. Кам'янець-Подільський

№ 30-02

Про організаційні заходи
для запобігання поширенню
коронавірусу COVID-19

Відповідно до Законів України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України, спрямованих на запобігання виникнення і поширення коронавірусної хвороби (COVID-19)», «Про захист населення від інфекційних хвороб», «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення», постанови Кабінету Міністрів України від 11 березня 2020 р. № 211 «Про запобігання поширенню на території України коронавірусу COVID-19», наказу Міністерства освіти і науки України від 16 березня 2020 р. № 406 «Про організаційні заходи для запобігання поширенню коронавірусу COVID-19» та беручи до уваги лист Міністерства освіти і науки України від 11 березня 2020 р. № 1/9-154 щодо введення обмежувальних заходів для запобігання поширенню коронавірусу COVID-19; лист Міністерства освіти і науки України № 1/9-161 від 13 березня 2020 р. щодо оплати праці працівників закладів освіти під час призупинення навчання через карантин, а також наказ Департаменту освіти і науки Хмельницької обласної державної адміністрації від 17 березня 2020 р. № 104-ОД «Про організацію заходів для запобігання поширенню коронавірусу COVID-19» та наказ в. о. ректора університету від 12 березня 2020 р. № 40-АГП «Про обмежувальні заходи для запобігання поширенню коронавірусу COVID-19»

НАКАЗУЮ:

На період карантину в університеті:

1. Начальнику відділу кадрів ОЛІЙНИК Ірині Ідаятівні, керівнику юридичного сектора МЕЛЬНИКУ Валерію Олександровичу, керівникам структурних підрозділів університету організувати часткове переведення

окремих співробітників на роботу в дистанційному режимі та на гнучкий режим роботи відповідно до Методичних рекомендацій щодо встановлення гнучкого режиму робочого часу, затверджених наказом Міністерства праці та соціальної політики України від 04 жовтня 2006 р. № 359, та Правил внутрішнього розпорядку Кам'янець-Подільського національного університету імені Івана Огієнка (затверджено конференцією трудового колективу університету 29 серпня 2019 р., протокол № 1).

Дистанційний режим роботи працівника застосовується за умови забезпечення виконання покладених на нього обов'язків у повному обсязі.

2. Проректору з науково-педагогічної роботи (адміністративно-господарська робота та розвиток матеріально-технічної бази) РАЧКОВСЬКОМУ Олегу Михайловичу забезпечити виконання профілактичних заходів щодо попередження масового поширення гострої респіраторної хвороби, спричиненої коронавірусом COVID-19, і гострих респіраторних інфекцій; проведення відповідними службами комплексу робіт щодо підтримання функціонування інженерних споруд, мереж, комунікацій, а також необхідного температурного режиму.

3. Проректорам, керівнику навчально-методичного центру забезпечення якості освіти БЕСАРАБЧУКУ Геннадію Володимировичу, керівнику навчального відділу БОДНАР Ірині Євгенівні, керівнику відділу міжнародних зв'язків СТОРЧОВІЙ Тетяні Володимирівні, деканам факультетів, завідувачам кафедр, головам вчених рад факультетів, заступнику голови вченої ради університету та голові спеціалізованої вченої ради університету Д 71.053.01 ЗАВАЛЬНЮКУ Олександрю Михайловичу:

- організувати інформування здобувачів вищої освіти та працівників університету щодо заходів запобігання поширенню хвороби, проявів хвороби та дій у випадку захворювання і розміщення відповідної інформації на вебсайтах факультетів, зокрема щодо необхідності звернення до лікаря здоров'я пункту університету при появі ознак хвороби;
- скорегувати графік освітнього процесу здобувачів вищої освіти всіх рівнів;
- забезпечити виконання освітніх програм та безперервності освітнього процесу, організувати його проведення зі здобувачами вищої освіти всіх рівнів із використанням дистанційних технологій навчання;
- розробити заходи щодо відпрацювання навчальних занять відповідно до навчальних та робочих навчальних планів підготовки фахівців відповідних спеціальностей після нормалізації епідеміологічної ситуації шляхом ущільнення розкладу навчальних занять здобувачів вищої освіти;
- заборонити направлення здобувачів вищої освіти та працівників у поїздки по території України та за кордон; не проводити екскурсійні поїздки;
- припинити запрошення іноземних громадян на навчання або проходження стажування та прийом іноземних делегацій;

- перенести засідання: спеціалізованої вченої ради університету Д 71.053.01, вченої ради університету, вчених рад факультеті, засідань кафедр;
- виконувати рішення тимчасових обласних протиепідемічних комісій.

4. Завідувачам кафедр і керівнику навчального відділу БОДНАР Ірині Євгенівні організувати виконання роботи науково-педагогічних працівників відповідно до норм робочого часу (36 годин на тиждень) за рахунок збільшення обсягів методичної, наукової та організаційної роботи, передбаченої Індивідуальним планом роботи викладача та її обліку.

5. Головному бухгалтеру СІДОРОВІЙ Олені Володимирівні на період дистанційного режиму та гнучкого режиму роботи зберегти заробітну плату за працівниками університету.

6. Керівнику заочного відділу КОПИЛОВІЙ Олені Леонідівні скорегувати графіки освітнього процесу здобувачів вищої освіти ступенів вищої освіти «бакалавр» та «магістр» випускних курсів заочної форми навчання та повідомити про відповідні зміни здобувачів вищої освіти.

7. Заборонити присутність сторонніх осіб в гуртожитках університету на період карантину.

8. Керівникам структурних підрозділів університету довести наказ до відома всіх працівників та здобувачів вищої освіти.

9. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

В. о. ректора

В.А. Дубінський

3 оригіналом згідно:

Керівник загального відділу



Л.В. Толубець